

Libri scolastici  
**2024-2025**

con il contributo Straordinario del Circolo!



**E' necessaria l'iscrizione al Circolo Milano**

In collaborazione con il Libraccio, il Circolo Milano è orgoglioso di continuare ad offrire per l'anno Scolastico 2024 - 2025 uno **sconto del 30%** per i testi scolastici **a favore dei figli dei Soci Effettivi** (dipendenti ed ex dipendenti in pensione/esodati) che frequentano la scuola secondaria di primo e secondo grado.

Per i Soci aggregati (familiari ed esterni) è riservato lo sconto del 5%.

Non è previsto il pagamento con APP18, Carta del Docente, Buoni Dote Scuola e Cedole comunali



## 1. MODULO PRENOTAZIONE LIBRI DI TESTO 2024/25

e scelta modalita' di ritiro/spedizione

- **compilare il modulo prenotazione libri di testo (all.to B)** in tutti i suoi campi: generalità Socio, alunno/a, etc; nome istituto, classe, sez. etc;
- **scelta libri nuovi o usati o entrambi, libro di religione e versione libri** (pdf o cartacea);
- **scelta ricopertinatura** (costo € 1,40 cad);
- **scelta modalita' di ritiro:**
  - **presso Libraccio** di Viale Romolo 9, Milano (fermata Romolo MM2)
  - o **spedizione** a domicilio con pagamento di €10 fornendo l'indirizzo dettagliato.

**N.B.** Si precisa che il contributo del Circolo si applica SOLO sull'acquisto di libri di testo nuovi e/o usati. Rimangono escluse dal contributo la ricopertinatura e la spedizione.



## 2. INVIO DEI MODULI DI PRENOTAZIONE

Per ogni alunno/a i Soci dovranno inviare a [circolomilano@unicredit.eu](mailto:circolomilano@unicredit.eu) la seguente documentazione :

1. **modulo prenotazione libri di testo (all.to B);**
2. **lista dei libri fornita dalla scuola** nella quale saranno indicati in modo inequivocabile i testi per cui si richiede l'acquisto;

**Il termine ultimo per l'invio degli ordini, per tutte le classi eccetto le prime, è il 30 agosto 2024;**

**Esclusivamente per le classi prime, sarà possibile inviare l'ordine entro il 20 settembre 2024;**

**N.B.** qualora non fosse possibile evadere le prenotazioni di testi usati, questi saranno riconvertiti in testi nuovi



### 3. CONFERMA RICEZIONE E INVIO DELL'ORDINE

Il Socio riceverà dal Circolo Milano, la mail di ricezione dell'ordine e conferma dell'inoltro al fornitore.

*Per qualsiasi informazione relativa all'ordine, il Socio dovrà rivolgersi direttamente al fornitore tramite la mail dedicata [servizioclientircicolomilano@libraccio.it](mailto:servizioclientircicolomilano@libraccio.it)*

*Resta inteso che nessun ordine verrà consegnato o potrà essere ritirato previa autorizzazione scritta da parte di UNICREDIT CIRCOLO MILANO.*

### 4. PAGAMENTO

Il Circolo Milano invierà al Socio la mail con **l'ammontare da pagare (al netto del contributo del Circolo)**;

Il pagamento dovrà avvenire unicamente tramite **bonifico bancario** a favore di UniCredit Circolo Milano IBAN IT77H 02008 01603 000005424762 Causale "Libri scolastici – Nome e Cognome Socio- nr. Tessera e nome alunno...";



### 5. RITIRO / spedizione merce fino al 13.09.2024

A pagamento avvenuto il Circolo Milano comunicherà via e-mail al Socio **l'autorizzazione al ritiro / spedizione della merce.**

- **RITIRO:**  
presso il LIBRACCIO di viale Romolo 9, 20143 Milano (fermata Romolo MM2) presentando la mail di autorizzazione inviata dal Circolo;
- **SPEDIZIONE:**  
direttamente presso il domicilio indicato nei moduli di prenotazione;  
**NB Le spedizioni avranno come data ultima il 13.09.2024 a prenotazione/ordine interamente evaso (non verrà consegnato nessun ordine incompleto). Nel caso l'ordine/prenotazione non fosse evaso completamente i libri dovranno essere ritirati presso il punto vendita LIBRACCIO di viale Romolo 9.**

Tutto il materiale e' disponibile e scaricabile sul sito [www.circolomilano.unicredit.it](http://www.circolomilano.unicredit.it).

Milano, 2 maggio 2024

Team UniCredit Circolo Milano E.T.S.